

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Гимназия
№ 79

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2013 г.



Положение
об общешкольном собрании
(Конференции)

1. Общие положения

- 1.1. Общешкольное собрание (конференция) (далее – Конференция) является коллегиальным органом управления МБОУ гимназией № 79 (далее - гимназией).
 - 1.2. В своей деятельности Конференция руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом "Об образовании в РФ" и другими федеральными законами, нормативными правовыми актами, а также Уставом гимназии и настоящим Положением.
 - 1.3. В деятельности Конференции реализуются права участников образовательного процесса на участие в управлении гимназией.
- 2. Компетенция Конференции:**
- 2.1. избирает прямым открытым голосованием Совет гимназии, его председателя, ревизионную комиссию определяет сроки их полномочий;
 - 2.2. определяет основные направления развития Учреждения, совершенствования и развития образовательного процесса;
 - 2.3. определяет источники дополнительного финансирования и рассматривает вопросы укрепления и развития материально-технической базы Учреждения. При необходимости создает временные или постоянные комиссии, определяет их полномочия;
 - 2.4. заслушивает отчеты директора Учреждения и Совета гимназии о проделанной работе;
 - 2.5. принимает решение о введении школьной формы;
 - 2.6. разрабатывает в пределах своей компетенции локальные акты;
 - 2.7. в необходимых случаях на Конференцию могут приглашаться представители общественных организаций с правом совещательного голоса.

3. Состав Конференции

- 3.1. Конференция созывается директором гимназии не реже одного раза в год.
- 3.2. На конференцию избираются делегаты от каждой категории участников образовательного процесса – родители избираются на классных родительских собраниях (по 3 человека от каждого класса), учащиеся избираются на собраниях классных ученических коллективов (по 2 человека от каждого 8-11 класса), педагоги избираются на Педагогическом совете в количестве равном количеству классов в Учреждении.

4. Организация работы Конференции

- 4.1. Работой Конференции руководит председатель, избираемый на Конференции, который проводит его заседания и подписывает решения. До избрания председателя Совета гимназии, его функции выполняет директор гимназии.

- 4.2. Председатель Совета гимназии организует и планирует работу Конференции, председательствует на ней, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Конференции, контролирует выполнение принятых на заседаниях Конференции решений. В случае отсутствия председателя Совета гимназии его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами Совета гимназии, избираемый из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета, или один из членов Совета по решению Конференции. Для ведения текущих дел Конференция избирает из своего состава секретаря Конференции, который обеспечивает протоколирование заседаний Конференции и ведение документации Конференции.
- 4.3. Решение Конференции является правомочным, если на ней присутствовало не менее двух третей делегатов и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших, среди которых были равным образом представлены все три категории делегатов. Делегат Конференции может потребовать обсуждения Конференцией любого вопроса, касающегося деятельности гимназии, если его предложение поддержит треть делегатов Конференции.
- 4.4. Процедура голосования определяется Конференцией.
- 4.5. Все решения Конференции своевременно доводятся до сведения коллектива работников гимназии, учащихся, их родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и, при необходимости, учредителя гимназии.
- 4.6. На Конференции ведется протокол. Протокол Конференции составляется не позднее 5 дней после его проведения. В протоколе Конференции указываются:

- место и время его проведения;
- присутствующие на Конференции;
- повестка дня Конференции;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

- 4.7. Протокол Конференции подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола. Решения и протоколы Конференции включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными делегатами Конференции. Организационно-техническое, документационное обеспечение Конференции, подготовка аналитических, справочных и других материалов к Конференции, оформление принятых им решений возлагается на администрацию гимназии.

5. Комиссии Конференции

- 5.1. Для подготовки материалов к Конференции и выработке проектов решений могут создаваться постоянные и временные Комиссии Конференции.
- 5.2. Постоянные Комиссии создаются по основным направлениям деятельности Конференции. Временные Комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности общеобразовательного учреждения, входящих в компетенцию Конференции.
- 5.3. Конференция на своем заседании принимает решение о создании Комиссии, назначении ее председателя из числа членов Совета гимназии и утверждении ее персонального состава. Комиссия работает в соответствии с регламентом, утвержденным Советом гимназии. Предложения Комиссии носят рекомендательный характер.

Согласовано

Совет гимназии	Профсоюзный комитет	Ученический совет
_____ Киреева И.Б.	_____ Кочеткова Т.П.	_____ Карпов И.В.